

# **Mestské zastupiteľstvo mesta Modry**

---

## **Bod č. 5**

Materiál na rokovanie  
Mestského zastupiteľstva mesta Modry  
dňa **06.07.2023**

**Predkladateľ:**

Lazarová Zuzana, hlavná kontrolórka

**Spracovateľ:**

Lazarová Zuzana, hlavná kontrolórka

**Správa č. 3/HK/2023 z kontroly zákonnosti, účelnosti a  
efektívnosti pri hospodárení s finančnými  
prostriedkami pridelenými z rozpočtu mesta  
za rok 2022 v Základnej škole Ľudovíta Štúra Modra**

---

# Návrh uznesenia

---

## Uznesenie č. .../6/2023

zo **6.** zasadnutia Mestského zastupiteľstva mesta Modry,  
konaného dňa **06.07.2023**

Mestské zastupiteľstvo mesta Modry **berie na vedomie** Správu č. 3/HK/2023 z výsledku kontroly zákonnosti, účelnosti a efektívnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami pridelenými z rozpočtu mesta Modra za rok 2022 v Základnej škole Ľudovíta Štúra Modra.

## **Dôvodová správa**

Kontrola zákonnosti, účelnosti a efektívnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami pridelenými z rozpočtu mesta za rok 2022 v Základnej škole Ľudovíta Štúra, Modra bola vykonaná na základe plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na I. polrok 2023 a v súlade s § 18d ods. 2 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Vypracovala:

Lazarová Zuzana, hlavná kontrolórka mesta Modry



Hlavná kontrolórka mesta Modry

Počet výťahčkov:	3
Počet listov:	22
Výtlačok č.:	1

Správa č. 3/HK/2023 z kontroly zákonnosti, účelnosti a efektívnosti pri  
hospodárení s finančnými prostriedkami pridelenými z rozpočtu mesta za  
rok 2022 v Základnej škole Ľudovíta Štúra Modra

Máj 2023

Na základe plánu kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky na I. polrok 2023 a v súlade s § 18d ods. 2 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov som vykonala kontrolu zákonnosti, účelnosti a efektívnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami pridelenými z rozpočtu mesta za rok 2022 v Základnej škole Ľudovíta Štúra, Modra

Kontrolované obdobie: rok 2022  
Čas kontroly: apríl – máj 2023 s prerušením  
Kontrolovaný subjekt: Základná škola Ľudovíta Štúra, Modra  
Kontrolu vykonala: Ing. Zuzana Lazarová, hlavná kontrolórka mesta Modra

Cieľ kontroly:

- kontrola dodržiavania a uplatňovania všeobecne záväzných právnych predpisov a interných noriem školy pri hospodárení s verejnými prostriedkami a majetkom mesta v Základnej škole Ľudovíta Štúra, Komenského 1/A Modra v roku 2022,
- overiť objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi a vnútornými aktmi riadenia so zameraním na dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s rozpočtovými prostriedkami,
- zostavenie rozpočtu základnej školy, školského klubu detí a školskej jedálne pri ZŠ a jeho plnenie za rok 2022,
- skontrolovať zverejňovanie informácií a vykonávanie základnej finančnej kontroly

Zriaďovacou listinou č. 2288/2002 zo dňa 31.05.2002 zriadilo mesto Modra s účinnosťou od 01.07.2002 školu, ako rozpočtovú organizáciu mesta s právnou subjektivitou, na dobu neurčitú, s názvom Základná škola Ľudovíta Štúra Komenského 1/A,

Od poslednej kontroly na úseku hospodárenia s finančnými prostriedkami pridelenými v roku 2017 v Základnej škole Ľudovíta Štúra, ktorá bola vykonaná v roku 2018 nebola vykonaná zmena v Zriaďovacej listine Základnej školy Ľudovíta Štúra, Komenského 1/A Modra.

V roku 2022 mal kontrolovaný subjekt tri strediská – základnú školu, školský klub detí a školskú jedáleň.

K 31.12.2022 mala:

- základná škola 54 zamestnancov, z toho 43 pedagogických, 8 nepedagogických a dvoch zamestnancov zamestnaných na dohodu,
- školský klub detí 9 zamestnancov, z toho 8 pedagogických a jedného nepedagogického,
- školská jedáleň 14 zamestnancov a dvoch zamestnancov zamestnaných na dohodu.

K 31.12.2022 navštevovalo školu 510 žiakov. Prvý stupeň mal zriadených 10 tried a navštevovalo ho 210 žiakov. Druhý stupeň mal zriadených 13 tried s 300 žiakmi. ŠKD navštevovalo 192 žiakov v ôsmich oddeleniach.

Od poslednej kontroly neprišlo k zmene riaditeľky školy. Zmena nastala vo funkcii ekonómky školy odchodom pôvodnej ekonómky do dôchodku a nástupom novej.

Základná škola Ľudovíta Štúra v Modre hospodárila s majetkom, ktorý jej bol zriaďovateľom zverený do správy v zmysle príslušných právnych predpisov.

## Kontroly vykonané štátnymi orgánmi

V roku 2022 boli vykonané dve kontroly štátnymi orgánmi:

Štátna školská inšpekcia, Školské inšpekčné centrum Bratislava vykonala v mesiaci máj 2022 tematickú inšpekciu s predmetom inšpekcie – stav zabezpečenia a realizácie celoslovenského testovania žiakov 5. ročníka v základnej škole. V Správe o výsledkoch školskej inšpekcie vykonanej dňa 18.5.2022 bolo v závere skonštatované, že školská koordinátorka a administrátori zabezpečili vhodné priestory, dodržali časový harmonogram otvárania testových zásielok a harmonogram testovania. Pokyny pre administráciu testov celoslovenského testovania žiakov 5.ročníka základnej školy boli v kontrolovaných skupinách dodržané a v priebehu testovania sa nevyskytli rušivé momenty.

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR vykonalo dňa 19.10.2022 administratívnu finančnú kontrolu v zmysle § 22 ods. 1 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite v zn.n.p. s cieľom kontroly – dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácii finančnej operácie pri použití príspevku na edukačné publikácie, dodržanie podmienok použitia prostriedkov mechanizmu Plánu obnovy a odolnosti SR na edukačné publikácie poskytnutých oprávnenou osobou prijímateľovi. Vykonaným overovaním neboli zistené žiadne nedostatky.

## Hospodárenie v roku 2022

Zdrojmi financovania základnej školy, školského klubu detí a školskej jedálne v roku 2022 boli v zmysle zákona č. 597/2003 Z.z. najmä prostriedky zo štátneho rozpočtu z rozpočtovej kapitoly Ministerstva vnútra SR, Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR, prostriedky z rozpočtu mesta, prostriedky od iných fyzických a právnických osôb za prenájom priestorov a zariadenia školy, príspevky od rodičov alebo iných osôb, ktoré majú voči žiakovi vyživovaciu povinnosť, ako aj ďalšie príjmy upravené v § 2 citovaného zákona.

Uznesením č. 627/21/2021 zo dňa 14.12.2021 schválilo MsZ rozpočet rozpočtovej organizácii Základná škola Ľudovíta Štúra na rok 2022: príjmy vo výške 1 958 490,- € a výdavky vo výške 1 958 490,- €, z toho bežné výdavky pre Základnú školu vo výške 1 343 490,- €, bežné výdavky na školský klub detí vo výške 187 000,- € a bežné výdavky pre Školskú jedáleň pri ZŠ vo výške 428 000,- €. Originálne kompetencie mesta na školský klub detí schválilo MsZ vo výške 152 000,- € a na školskú jedáleň vo výške 166 000,- €.

MsZ vykonalo zmenu rozpočtu ZŠ Ľ.Štúra v roku 2022 jedenkrát, uznesením č. 705/24/2022 zo dňa 12.5.2022 schválilo v rámci rozpočtových opatrení navýšenie rozpočtu ŠJ pri ZŠĽŠ o 11 700,- € o dotáciu na stravu pre deti základnej školy.

Riaditeľka Základnej školy Ľudovíta Štúra vykonala v roku 2022 šesť úprav rozpočtu, ku ktorým viedla ZŠ operatívnu evidenciu:

Rozpočtovým opatrením č. 1 zo dňa 31.1.2022 vykonala navýšenie príjmovej časti rozpočtu ZŠ o zostatok finančných prostriedkov z roku 2021 v oblasti prenesených kompetencií vo výške 40 750,- € a zároveň navýšila výdavky v položke rozpočtu č. 630 a 640. V príjmovej časti rozpočtu zvýšila vlastné príjmy z nájmu o 1 720,- € a nadväzne zvýšila položku rozpočtu 630 o 1 720,- €. V príjmovej časti v dôsledku zníženia normatívu na žiaka znížila príjmy o 73 220,- € a nadväzne znížila výdavky v položke rozpočtu 630 o sumu 73 220,- €. V príjmovej časti znížila príjmy za zmluvnú autobusovú dopravu o 4 560,- € a nadväzne znížila výdavky v položke rozpočtu 630. Rozpočtovým opatrením bol rozpočet znížený o 35 310,- €. Rozpočet ZŠ po úprave predstavoval 1 308 180,- €. Rozpočet ŠKD a ŠJ sa k 31.1.2022 nemenil.

Rozpočtovým opatrením č. 2 zo dňa 31.3.2022 vykonala riaditeľka úpravy rozpočtu:

- v rozpočte ZŠ navýšenie príjmov za dopravné vo výške 3 200,- € a nadväzne navýšenie výdavkov v položke 642 014 o 3 220,- €. Zvýšenie príjmov na odchodné vo výške 5 230,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položke 642 013 o 5 230,- €. Vlastné príjmy o 20,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položke č. 637 027 o 20,- €. Celkovo boli rozpočtovým opatrením č. 2 navýšené príjmy aj výdavky rozpočtu ZŠ o 8 470,- €. Rozpočet ZŠ po úprave predstavoval 1 316 650,- €.
- v rozpočte ŠKD navýšenie vlastných príjmov o zostatok príjmového rozpočtového účtu o 4 030,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položke č. 630 o 4 030,- €. Zvýšenie vlastných príjmov o zostatok prostriedkov výdavkového rozpočtového účtu o 2 010,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položke č. 630. Celkovo boli rozpočtovým opatrením č. 2 navýšené príjmy aj výdavky rozpočtu ŠKD o 6 040,- €. Rozpočet ŠKD po úprave predstavoval 193 040,- €.
- v rozpočte ŠJ navýšenie vlastných príjmov o zostatky PRÚ za stravu a réžiu o 26 710,- € a nadväzne navýšenie výdavkov v položke č. 630 o 26 710,- €. Zvýšenie vlastných príjmov o zostatok VRÚ za stravu a réžiu o 8 580,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položke 630 o 8 580,- €. Zvýšenie vlastných príjmov z UPSVaR – dotáciu na stravu o 11 670,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položke 630 o 11 670,- €. Celkovo boli rozpočtovým opatrením č. 2 zvýšené príjmy aj výdavky o 46 960,- €. Rozpočet ŠJ po úprave predstavoval 474 960,- €.

Rozpočtovým opatrením č. 3 zo dňa 30.4.2022 vykonala riaditeľka úpravy rozpočtu:

- V rozpočte ZŠ zvýšenie príjmov o dobropis vo výške 1 790,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položke č. 630 o 1 170,- €. Zvýšenie príjmov z plánu obnovy a odolnosti na edukačné publikácie o 8 453,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položke č. 633009 o 8 453,- €. Zvýšenie príjmov za Okr.kolo Florbal o 530,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položkách 620a 630 o 530,- €. Zníženie príjmov z príspevku na lyžiarsky kurz o 1 850,- € a nadväzne zníženie výdavkov v položke 630 o 1 850,- €. Rozpočtovým opatrením boli celkovo zvýšené príjmy aj výdavky o 8 923,- €. Rozpočet ZŠ po úprave predstavoval 1 325 573,- €.
- V rozpočte ŠKD navýšenie príjmov o dobropis vo výške 300,- € a nadväzne navýšenie výdavkov v položke 630 o 300,- €. Rozpočet ŠKD po úprave predstavoval 193 340,- €.
- V rozpočte ŠJ navýšenie príjmov o dobropis vo výške 210,- € a nadväzne navýšenie výdavkov v položke 630 o 210,- €. Rozpočet ŠJ po úprave predstavoval 475 170,- €.

Rozpočtovým opatrením č. 4 zo dňa 30.6.2022 vykonala riaditeľka presuny medzi rozpočtovými položkami výdavkovej časti rozpočtu ZŠ, ŠKD a ŠJ, nemenila sa výška príjmovej ani výdavkovej časti rozpočtu.

Rozpočtovým opatrením č. 5 zo dňa 30.9.2022 vykonala riaditeľka úpravy rozpočtu:

- V rozpočte ZŠ zvýšenie príjmov o odmeny vo výške 500,- €/zamestnanec spolu vo výške 32 417,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položke 610, 620 a 630, zvýšenie príjmov o podporu integrácie žiakov z Ukrajiny o 1 744,- € a následne zvýšenie výdavkov v položke rozpočtu 610 a zvýšenie príjmov z refakturácie el.energie vo výške 340,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položke 630, zvýšenie príjmov na vzdelávanie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia a školské potreby pre UA o 350,- € a nadväzne zvýšenie položky rozpočtu 610, zvýšenie príjmov na odchodné o 1 802,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položke 620 a 640, zvýšenie príjmov z projektu NP PoP II vo výške 22 000,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položkách 610 a 620. Zároveň vykonala zníženie rozpočtu príjmov za príspevok v škole v prírode o 3 500,- € a nadväzne zníženie výdavkov v položke 630 a zníženie príjmov v príspevku na edukačné publikácie o 185,- € a nadväzne zníženie výdavkov v položke 630. Rozpočtovým opatrením boli celkovo zvýšené príjmy aj výdavky o 55 101,- €. Rozpočet ZŠ po úprave predstavoval 1 380 674,- €.
- V rozpočte ŠKD vykonala len presuny medzi rozpočtovými položkami bez dopadu na výšku celkových príjmov a výdavkov,

- V rozpočte ŠJ navýšenie príjmov o dotáciu na stravu vo výške 80,- € a nadväzne navýšenie výdavkov v položke 630 o 80,- €. Rozpočet ŠJ po úprave predstavoval 475 250,- €.

Rozpočtovým opatrením č. 6 zo dňa 31.12.2022 vykonala riaditeľka úpravy rozpočtu:

- V rozpočte ZŠ zvýšenie príjmov o zvýšenie normatívu, príspevku na asistentov, dopravné, príspevku na rekreáciu, vzdelávacie poukazy, zvýšenie platových taríf, príspevku na jazykové kurzy pre UA, prenájmy mzdy z projektu MPC a NP PoP II, spolu vo výške 44 966,- € a nadväzne zvýšenie výdavkov v položkách 610, 620 a 630 spolu vo výške 44 966,- €. Rozpočet ZŠ po úprave predstavoval 1 425 640,-
- V rozpočte ŠKD navýšenie príjmov o školné vo výške 2 100,- € a nadväzne navýšenie výdavkov v položke 630 o 2 100,- €. Rozpočet ŠKD po úprave predstavoval 195 440,- €.
- V rozpočte ŠJ navýšenie príjmov o réžiu vo výške 4 180,- € a nadväzne navýšenie výdavkov v položke 630 o 4 180,- €. Zároveň vykonala zníženie príjmov z originálnych kompetencií o 3 000,- € a nadväzne zníženie výdavkov v položkách 610 a 620 o 3 000,- €. Celkovo bol po rozpočtovom opatrení rozpočet zvýšený o 1 800,- €. Rozpočet ŠJ po úprave predstavoval 476 430,- €.

Rozpočet príjmov kontrolovaného subjektu za rok 2022 bol nasledovný:

#### **Rozpočet príjmov základnej školy**

Zdroj	Názov položky	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2022
	<b>Bežné príjmy spolu</b>	<b>1 343 490</b>	<b>1 425 640</b>	<b>1 425 467,70</b>
ŠR	<b>Prenesené kompetencie spolu</b>	<b>1 235 270</b>	<b>1 284 340</b>	<b>1 284 318,01</b>
	Prenes.kompetencie normatívne	1 140 000	1 130 493	1 130 487,46
	Prenes.kompetencie nenormatívne	95 270	153 847	153 830,55
<b>Mesto</b>		<b>4 560</b>	<b>9 400</b>	<b>9 394,08</b>
Mesto	Prefinanc.miezd NP PoP II	0	9 400	9 394,08
Mesto	Zmluvná doprava	4 560	0	0,00
<b>ZŠ</b>	<b>Vlastné príjmy</b>	<b>103 660</b>	<b>130 180</b>	<b>130 036,41</b>
	z toho:			
	Prenájom ŠH a priestorov školy	23 830	24 820	24 812,72
	Refakturácia elektriny	320	660	542,18
	Dobropisy	0	1 790	1 780,86
	Granty	1 110	1 110	1 110,00
	Súťaže	400	950	950,00
	NP PoP II	78 000	100 850	100 840,65
	<b>Príjmové finančné operácie</b>	<b>0</b>	<b>1 720</b>	<b>1 719,20</b>
	Zostatok príj.úctu, projekty predch.roku	0	1 720	1 719,20

Zdroj: schválený rozpočet na rok 2022, evidencia rozpočtových opatrení kontrolovaného subjektu, výkaz FIN 1-12 Finančný výkaz o príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách k 31.12.2022

Základná škola mala na rok 2022 schválený rozpočet vo výške 1 343 490,- €. Prenesené kompetencie ŠR tvorili 1 235 270,- €, príspevok mesta na zmluvnú dopravu 4 560,- € a vlastné príjmy 103 660,- €. K 31.12.2022 dosiahli prenesené kompetencie normatívne zo ŠR plnenie vo výške 1 130 487,46 €. Prenesené kompetencie nenormatívne v ktorých sú zahrnuté vzdelávacie poukazy, poukazy na školu v prírode, lyžiarsky výcvik, dotácie na učebnice, dopravné, stravu, odchodné... dosiahli plnenie vo výške 153 830,55 €. Vlastné



príjmy školy, kde boli zahrnuté príjmy za prenájom športovej haly a priestorov školy, projekt PoP II, súťaže, dobropisy a granty dosiahli plnenie vo výške 130 036,41 €. Do rozpočtu boli príjmovými finančnými operáciami zapojené nedočerpané prostriedky z predchádzajúceho roku za projekt, vlastné príjmy a zostatok na výdavkovom účte, spolu vo výške 1 712,20 €. Spolu dosiahla Základná škola k 31.12.2022 príjmy vo výške 1 425 467,70 €.

#### Rozpočet príjmov školského klubu detí

Zdroj	Názov položky	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2022
	<b>Bežné príjmy spolu</b>	<b>187 000</b>	<b>195 440</b>	<b>195 428,68</b>
ŠR	<b>Prenesené kompetencie spolu</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Mesto	<b>Originálne kompetencie</b>	<b>152 000</b>	<b>152 000</b>	<b>152 000,00</b>
ŠKD	<b>Vlastné príjmy</b>	<b>35 000</b>	<b>37 400</b>	<b>37 394,81</b>
	z toho:			
	školné	35 000	37 100	37 098,00
	dobropisy	0	300	296,81
	<b>Príjmové finančné operácie</b>	<b>0</b>	<b>6 040</b>	<b>6 033,87</b>
	Zostatok školného z r.2021	0	6 040	6 033,87

Zdroj: schválený rozpočet na rok 2022, evidencia rozpočtových opatrení kontrolovaného subjektu, výkaz FIN 1-12 Finančný výkaz o príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách k 31.12.2022

Školský klub detí mal na rok 2022 schválené príjmy vo výške 187 000,- €. Originálne kompetencie mesta schválilo MsZ vo výške 152 000,- € a vlastné príjmy vo výške 35 000,- €. K 31.12.2022 dosiahol ŠKD príjmy vo výške 195 428,68 €. Mesto poskytlo originálne kompetencie vo výške 152 000,- €. Vlastné príjmy dosiahli plnenie vo výške 37 394,81 €, pozostávali zo školného vo výške 37 098,- € a dobropisu za energie vo výške 296,81 €. Do rozpočtu bol príjmovými finančnými operáciami zapojený zostatok školného z roku 2021 vo výške 6 033,87 €. Školský klub detí dosiahol k 31.12.2022 plnenie príjmov vo výške 195 428,68 €.

#### Rozpočet príjmov školskej jedálne

Zdroj	Názov položky	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť k 31.12.2022
	<b>Bežné príjmy spolu</b>	<b>428 000</b>	<b>476 330</b>	<b>476 808,05</b>
ŠR	<b>Dotácia ÚPSVaR</b>	<b>4 500</b>	<b>16 250</b>	<b>16 240,90</b>
Mesto	<b>Originálne kompetencie</b>	<b>166 000</b>	<b>163 000</b>	<b>163 000,00</b>
ZŠ	<b>Vlastné príjmy</b>	<b>257 500</b>	<b>261 890</b>	<b>260 691,68</b>
	z toho:			
	réžia	77 000	81 180	81 172,34
	stravné	180 500	180 500	179 313,85
	dobropisy	0	210	205,49
	<b>Príjmové finančné operácie</b>	<b>0</b>	<b>35 290</b>	<b>36 875,47</b>
	Zostatky stravné, réžia, zábezpeky z r. 2021	0	35 290	36 875,47

Zdroj: schválený rozpočet na rok 2022, evidencia rozpočtových opatrení kontrolovaného subjektu, výkaz FIN 1-12 Finančný výkaz o príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách k 31.12.2022

Školská jedáleň mala na rok 2022 schválené príjmy vo výške 428 000,- €. Tvorili ich originálne príjmy od mesta vo výške 166 000,- €, vlastné príjmy vo výške 257 500,- € a dotácia od Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny vo výške 4 500,- €. K 31.12.2022 dosiahli príjmy plnenie vo výške 476 808,05 €. Pozostávali z originálnych kompetencií mesta vo výške 163 000,- €, dotácie od ÚPSVaR vo výške 16 240,90 € a vlastných príjmov vo výške 260 691,68 €. Vlastné príjmy pozostávali z úhrad za réžiu vo výške 81 172,34 €, stravného vo výške 179 313,85 € a dobropisu za energie vo výške 205,49 €. Do rozpočtu boli príjmovými finančnými operáciami zapojené zostatky prostriedkov z roku 2021 za stravné, réžiu a zábezpeky, spolu vo výške 36 875,47 €.

## Rozpočet výdavkov

### Výdavky ZŠ

Výdavky ZC						
Zdroj	E klas.		Schválený	Upravený	Plnenie k 31.12.2022	%
111	610	Mzdy, platy, služobné príjmy	788 780	763 440	763 441,08	100,00
41			0	6 890	6 891,80	100,03
72g			12 600	12 600	12 600,00	100,00
1AC1			44 390	43 228	43 229,56	100,00
1AC2			7 850	6 894	6 891,10	99,96
3AC1			0	13 736	13 735,44	100,00
3AC2			0	3 446	3 444,78	99,96
1AC3			5 380	6 204	6 203,82	100,00
11UA			0	2 547	2 547,00	100,00
Mzdy, platy, služobné príjmy spolu			859 000	858 985	858 984,58	100,00
111	620	Poistné a príspevky do poisťovní	281 950	269 662	269 662,21	100,00
41			0	2 320	2 312,08	99,66
72c			0	230	230,00	100,00
1AC1			15 410	14 508	14 507,34	100,00
1AC2			2 750	2 312	2 314,04	100,09
3AC1			0	4 591	4 587,38	99,92
3AC2			0	1 155	1 150,54	99,61
1AC3			1 890	2 079	2 079,63	100,03
Poistné a príspevky do poisťovní spolu			302 000	296 857	296 843,22	100,00
111	631	Cestovné náhrady	800	359	348,34	98,98
1AC1			0	23	22,67	98,57
1AC2			0	5	4,00	80,00
1AC3			0	2	2,75	137,50
Cestovné náhrady spolu			800	389	377,76	97,11
111	632	Energie, voda a komunikácie	50 200	33 050	32 683,93	98,89
72g			11 550	12 930	12 085,10	96,09
131L			0	12 425	12 424,09	99,99
Energie, voda a komunikácie spolu			61 750	58 405	57 193,12	97,93

111	633	Materiál	38 335	71 604	57 721,78	80,61
72c			1 110	374	373,60	99,89
72j			0	5	3,04	60,80
1AC1			0	903	902,16	99,91
1AC2			0	157	159,20	101,40
1AC3			0	108	109,22	101,13
131L			0	1 010	1 008,47	99,85
1P01			0	7 685	7 685,00	100,00
1P02			0	768	768,00	100,00
11UA			0	200	200,00	100,00
Materiál spolu			39 445	82 814	68 930,47	83,24
41	634	Dopravné	4 560	0	0,00	0,00
Dopravné spolu			4 560	0	0	0,00
111	635	Rutinná a štandardná údržba	19 950	32 360	1 487,54	4,60
72j			0	515	510,21	99,07
131L			0	26 429	26 428,51	100,00
Rutinná a štandardná údržba spolu			19 950	59 304	28 426,26	47,93
111	637	Služby	47 915	45 042	44 014,02	97,72
72c			0	2 146	2 145,40	99,97
72g			0	30	27,80	92,67
131L			0	421	420,00	99,76
Služby spolu			47 915	47 639	46 607,22	97,83
111	642	Odchodné, nemocenské dávky	7 740	17 823	13 327,91	74,78
41			0	190	190,20	100,11
1AC1			310	540	540,49	100,09
1AC2			10	54	53,12	98,37
3AC1			0	618	617,39	99,90
3AC2			0	155	154,83	99,89
1AC3			10	132	131,19	99,39
131L			0	1 735	840,91	48,47
Odchodné a nemocenské dávky spolu			8 070	21 247	15 856,04	74,63
Bežné výdavky spolu			1 343 490	1 425 640	1 373 218,67	96,32

Zdroj: schválený rozpočet na rok 2022, evidencia rozpočtových opatrení kontrolovaného subjektu, výkaz FIN 1-12 Finančný výkaz o príjmoch, výdavkoch a finančných operáciách k 31.12.2022

Zdroje krytia:

111 – štátny rozpočet

41 – originálne kompetencie mesta

72g – vlastné príjmy ZŠ z vlastníctva

72j – príjmy MŠ z vratiek a dobropisov

72c – príjmy z dotácie

131L – nevyčerpané prostriedky zo ŠR z roku 2021

1AC1, 1AC2, 1AC3, 3AC1, 3AC2, 3AC3 – Európske sociálne fondy

11UA - príspevok na žiakov Ukrajiny

1P01, 1P02 – Plán obnovy a odolnosti – projekt na nákup učebníc cudzieho jazyka a DPH

Základná škola mala na rok 2022 schválené bežné výdavky vo výške 1 343 490,- €. Rozpočtovými opatreniami boli upravené na 1 425 640,- €. K 31.12.2022 dosiahli plnenie vo výške 1 373 218,67 €.

Na mzdy, platy a služobné príjmy boli vynaložené výdavky vo výške 858 984,58 €, na poistné a príspevky do poisťovní 296 843,22 €. Na mzdy vrátane odvodov predstavovali výdavky 1 155 827,80 € a tvorili 84,17 % celkových bežných výdavkov školy.

Na energie – el. energiu, teplo, vodu a plyn boli vynaložené prostriedky vo výške 57 193,12 €, čo predstavovalo 4,16 % celkových bežných výdavkov.

Materiálové náklady vo výške 68 930,70 € tvorili 5,02 % celkových výdavkov školy, obstarané boli interiérové vybavenie školy, výpočtová technika, kancelárske a školské potreby, knihy, časopisy, učebnice a učebné pomôcky, údržbársky materiál, tlačivá, formuláre a ostatný drobný materiál.

Na údržbu vynaložila v roku 2022 škola prostriedky vo výške 28 426,26 € na nevyhnutné opravy budov a priestorov školy a opravy prístrojov.

V rozpočtovej položke č. 637 Služby boli vynaložené prostriedky vo výške 46 607,22 €, čo tvorilo 3,39 % celkových výdavkov. Použité boli na poštové a telekomunikačné služby, softvéry a licencie, školenia, kurzy a semináre, stočné a odvod dažďovej vody, lyžiarsky výcvik, školu v prírode a ostatné služby.

Z rozpočtovej položky č. 642 boli uhradené výdavky vo výške 15 856,04 € na odchodné a nemocenské dávky zamestnancov školy.

#### Výdavky ŠKD

VÝDAVKY GRD						
Zdroj	E klas.		Schválený	Upravený	Plnenie k 31.12.2022	%
41	610	Mzdy, platy, služobné príjmy	109 000	109 540	109 540,82	100,00
72g			17 000	17 405	17 405,65	100,00
Mzdy, platy, služobné príjmy spolu			126 000	126 945	126 946,47	100,00
41			38 100	37 186	37 185,10	99,99
72g			6 900	6 900	6 900,00	100,00
Poistné a príspevky do poisťovni spolu			45 000	44 086	44 085,10	100,00
72g	631	Cestovné náhrady	0	0	0,00	0,00
41	632	Energie, voda a komunikácie	9 230	11 969	9 480,88	79,21
72 g			0	0	0,00	0,00
Energie, voda a komunikácie spolu			9 230	11 969	9 480,88	79,21
72g	633	Materiál	820	3 410	3 401,80	99,76
72g			0	300	296,81	98,94
Materiál spolu			820	3 710	3 698,61	99,69
41	635	Rutinná a štandardná údržba	0	0	0,00	0,00
72g			0	2 080	2 076,19	99,82
Rutinná a štandardná údržba spolu			0	2 080	2 076,19	99,82
41	637	Služby	3 800	3 601	3 600,10	99,98
72g			1 050	1 376	1 360,11	98,85
Služby spolu			4 850	4 977	4 960,21	99,66
41	642	Odchodné, nemocenské dávky	1 100	1 673	1 673,98	100,00
Bežné výdavky spolu			187 000	195 440	192 921,44	98,71

Zdroje krytia:  
 41 – originálne kompetencie mesta  
 72g – vlastné príjmy MŠ za školné

Školskému klubu detí schválilo MsZ na rok 2022 výdavky vo výške 187 000,- €, rozpočtovými opatreniami v kompetencii riaditeľky školy boli navýšené na 195 440,- €. K 31.12.2022 dosiahli plnenie vo výške 192 921,44 €.

Výdavky na mzdy vrátane odvodov dosiahli 171 031,57 € a predstavovali 88,65 % celkových výdavkov strediska ŠKD.

Na energie boli vynaložené výdavky vo výške 9 480,88 €, nevyhnutný materiál v ŠKD – hračky a pomôcky bol zakúpený vo výške 3 698,61 €, na údržbu zariadení 2076,19 €, služby 4 960,21 € a nemocenské dávky zamestnancov ŠKD predstavovali 1 673,98 €.

#### Výdavky ŠJ

Výdavky						
Zdroj	E klas.		Schválený	Upravený	Plnenie k 31.12.2022	%
41	610	Mzdy, platy, služobné príjmy	113 900	116 306	116 304,92	100,00
72f			24 500	35 000	35 000,00	100,00
Mzdy, platy, služobné príjmy spolu			138 400	151 306	151 304,92	100,00
41	620	Poistné a príspevky do poisťovní	41 750	39 704	39 705,42	100,00
72f			9 000	12 610	12 607,10	99,98
Poistné a príspevky do poisťovní spolu			50 750	52 314	52 312,52	100,00
72f	631	Cestovné náhrady	20	20	0,00	0,00
Cestovné náhrady			20	20	0,00	0,00
72f	632	Energie, voda a komunikácie	17 950	25 072	18 623,21	74,28
Energie, voda a komunikácie			17 950	25 072	18 623,21	74,28
111	633	Materiál	4 500	16 250	8 165,30	50,25
72f			195 400	214 921	188 587,57	87,74
72j			0	40	35,68	89,20
Materiál spolu			199 900	231 211	196 788,55	85,11
72f	634	Dopravné	990	1 181	1 174,81	99,48
Dopravné spolu			990	1 181	1 174,86	99,48
72f	635	Rutinná a štandardná údržba	3 260	3 045	2 208,05	72,51
72j			0	170	169,81	99,89
Rutinná a štandardná údržba spolu			3 260	3 215	2 377,81	73,96
41	637	Služby	9 550	5 700	5 699,28	99,99
72f			6 380	5 121	4 327,15	84,50
Služby spolu			15 930	10 821	10 026,43	92,66
41	642	Odchodné, nemocenské dávky	800	1 290	1 290,38	100,03
Odchodné a nemocenské dávky spolu			800	1 290	1 290,38	100,03
Bežné výdavky spolu			428 000	476 430	433 898,68	91,07
71	810	Vrátené finančné zábezpeky	0	0	609,66	0,00
Výdavkové finančné operácie spolu			0	0	609,66	0,00
Výdavky spolu			428 000	476 430	434 508,34	91,20

Zdroje:

41 – originálne kompetencie mesta

111 – štátny rozpočet

72f – vlastné príjmy ŠJ za potraviny a réžiu

72j – príjmy z vratiek a dobropisov

71 – vrátené finančné zábezpeky

Školskej jedálni pri ZŠLŠ schválilo MsZ na rok 2022 výdavky vo výške 428 000,- €. Rozpočtovými opatreniami boli výdavky navýšené na 476 430,- €, plnenie k 31.12.2022 predstavovalo 434 508,34 €.

Výdavky na mzdy a odvody tvorili 203 617,44 € a predstavovali 46,86 % celkových výdavkov ŠJ.

Výdavky na energie boli vynaložené vo výške 18 623,21 €.

Významnú položku výdavkov školskej jedálne tvoril materiál, kde výdavky predstavovali 196 788,55 € a predstavoval 45,29 % výdavkov ŠJ. Na potraviny boli vynaložené prostriedky vo výške 178 628,70 €, ostatné výdavky tvorilo vybavenie kuchyne, pracovné odevy a obuv zamestnancov kuchyne a ostatný drobný materiál.

Služby – opravy a údržba zariadení ŠJ predstavovali 10 026,43 €, nemocenské dávky zamestnancov predstavovali 1 290,38 €.

V roku 2022 dosiahla Základná škola Ľudovíta Štúra Modra spolu so strediskami Školský klub detí a Školská jedáleň výdavky vo výške 2 000 038,79 €. Príjmové finančné operácie, ktorými boli zapojené do rozpočtu nevyčerpané prostriedky z predchádzajúcich rokov a prijaté finančné zábezpeky predstavovali 44 608,54 €.

V roku 2022 nevykázal kontrolovaný subjekt žiadne kapitálové výdavky.

Mesto Modra poukázalo kontrolovanému subjektu v priebehu roka 2022 na krytie výdavkov na vkladové výdavkové rozpočtové účty prostriedky spolu vo výške :

- prenesené kompetencie ZŠ normatívne (zdroj 111)	1 079 474,00 €
- originálne kompetencie (zdroj 41)	315 000,00 €
- národ.projekt „Pomáhajúce prof.v eduk. (zdroj 111)	100 840,65 €
- V-9 odmeny vo výške 500,- € (zdroj 111)	32 417,00 €
- Projekt Usilovné včeličky (zdroj 111)	1 110,00 €
- Réžia ŠJ pri ZŠ (zdroj 72 f)	83 207,00 €
- Strava pre žiakov UA (zdroj 111)	717,74 €
- Dotácia na stravu UPSVaR (zdroj 111)	16 240,90 €
- Stravné ŠJ (zdroj 72f)	171 031,88 €
- Školské potreby (zdroj 111)	249,80 €
- prepravné žiakov (zdroj 111)	7 538,00 €
- dotácia na učebnice (zdroj 111)	8 815,00 €
- príspevok na eduk.publikácie + DPH (zdroj 111)	8 453,00 €
- fin.prostr.na skvalitnenie podmienok (zdroj 111)	200,00 €
- lyžiarsky výcvik (zdroj 111)	4 141,00 €
- škola v prírode (zdroj 111)	4 500,00 €
- odchodné (zdroj 111)	7 029,00 €
- príspevok na rekreáciu (zdroj 111)	4 457,00 €
- vzdelávacie poukazy (zdroj 111)	12 602,00 €
- asistent učiteľa (zdroj 111)	58 548,00 €

- dofinancovanie prev.nákladov energie ( zdroj 111)	12 000,00 €
- prefinancovanie miezd NP PoP (zdroj 111)	9 394,08 €
- podpora integr.žiakov z UA (zdroj 111)	1 744,00 €
- jazykové kurzy pre deti z UA (zdroj 111)	803,00 €
- mimoriadne výsledky žiakov (zdroj 111)	600,00 €
- vl.příjmy: nájom ŠH, RAJO, Domček,súťaže, dobropisy	28 588,06 €
- školné ŠKD (zdroj 72g)	38 596,43 €
- vrátenie nevyčer.prost.dopravné (zdroj 111)	1 733,75 €
- vrátenie nevyčer.prostr.prenes.komp. (zdroj 111)	39 013,46 €
- vrátenie zostatku k 31.12.2021	20,00 €
<b>SPOLU</b>	<b>2 049 064,75 €</b>

Na príjmových účtoch zostali k 31.12.2022 zostatky – za stravné vo výške 25 270,03 €, za réžiu vo výške 7 724,52,- € a za školné vo výške 2 487,24 € a príjmovom rozpočtovom účte školy vo výške 20,- €, spolu vo výške 35 501,79 €.

Na výdavkových účtoch ostali zostatky vo výške 1 012,74 € - za réžiu ŠJ vo výške 121,29 €, za stravné vo výške 169,25 € a na výdavkovom rozpočtovom účte ZŠ 722,20 €.

Účet č. 222 1 – Výdavkový rozpočtový účet ZS vykázal za rok 2022 obraty na strane Md 1 951 252,57 €. Na strane D predstavovali obraty 1 954 257,77 €, zostatok výdavkového účtu bol vo výške 722,20 €.

Na účet 354 – Zúčtovanie financovania z rozpočtu obce bolo v kontrolovanom období preúčtovaných 656 347,79 €.

Na účet č. 357 – Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce bolo preúčtovaných 1 344 014,74 €.

Z účtu č. 357 boli preúčtované do výnosov na účet č. 693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR prostriedky vo výške 1 342 420,19 € €. Rozdiel tvorili prijatý transfer, neprevedený do nákladov príslušného roka vo výške 1 594,55 €. Na str. Dal účtu č. 693 boli ešte zaúčtované antigénové testy a výnosy budúcich období spolu vo výške 46 217,39 €, dobropis za teplo z prenesených kompetencií z roku 2021 vo výške 1 267,58,- €, rezerva na zamestnanecké požitky z roku 2 357,58 € a tvorba rezervy na zamestnanecké požitky v roku 2022 vo výške 2 689,55 €.

Z účtu 354 boli preúčtované do výnosov na účet 691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce prostriedky vo výške 653 275,05 €. Rozdiel strany Dal účtu 354 vo výške 3 072,74 € pozostával z konečného stavu výdavkových účtov k 31.12.2022 vo výške 1 012,74 € a 2 600,- € vlastné príjmy prevádzané na výdavkový účet, ktorý nepredstavuje bežný transfer a zúčtováva sa do výnosov.

Kontrolou rozpočtu Základnej školy Ľ.Štúra, ŠKD a ŠJ a rozpočtových opatrení neboli zistené nedostatky.

## Majetok a záväzky

Vo výkaze Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 k 31.12.2022 vykázala Základná škola Ľudovíta Štúra, Komenského 1/A, Modra majetok spolu **vo výške 392 925,75 €**, ktorý tvorili:

- neobežný majetok v zostatkovej hodnote	<b>227 862,63 €</b>
- obežný majetok v hodnote	<b>162 912,93 € a</b>
- časové rozlíšenie v hodnote	<b>2 150,19 €</b>

Neobežný majetok pozostával z:

- budovy ZŠ, sanácie strechy budovy, výmenníkovej stanice, budovy skladu náradia, viacúčelového športového areálu a osvetlenia v budove ŠH v Modre v obstarávacej cene vo výške 5 403 571,48 €. Odpisy k 31.12.2022 predstavovali 5 181 093,80 €, zostatková cena stavieb k 31.12.2022 predstavovala 222 477,68 €,
- odpisovaného majetku/samostatných hnuiteľných vecí – elektronický zabezpečovací systém, strojové zariadenie kuchyne a zariadenia školy spolu v hodnote 119 694,26, odpisy k 31.12.2022 tvorili 115 913,44 €. Zostatková hodnota samostatných hnuiteľných vecí k 31.12.2022 predstavovala 3 780,82 € a
- osobného automobilu Peugeot v obstarávacej cene 7 000,- €, odpismi vo výške 5 395,87 € a v zostatkovej cene 1 604,13 €.

Obežný majetok k 31.12.2022, spolu vo výške 162 912,93 € tvorili zásoby potravín školskej jedálne, ktoré k 31.12.2022 boli inventarizované vo výške 6 866,36 €, zostatku na účte č. 357 – Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce vo výške 2 689,55 €, krátkodobých pohľadávok vo výške 3 122,80 € a zostatky na finančných účtoch vo výške 150 234,22 €.

Časové rozlíšenie aktív v hodnote 2 150,19 € tvorili náklady budúcich období vedené na účte č. 381 – na poistné, predplatné časopisov, licencie k SW a službu zdravotného dohľadu.

V priebehu roka 2022 neobstarala škola žiadny odpisovaný hmotný majetok.

Majetok bol krytý vlastným imanom a záväzkami spolu vo výške **392 925,75 €**. Tvorili ho záporné vlastné imanie vo výške -53 996,50 €, záväzky vo výške 437 944,94 € a časové rozlíšenie pasív vo výške 8 977,31 €.

Na podsúvahovom účte č. 751 evidovala škola ku dňu inventarizácie neodpisovaný drobný hmotný majetok spolu vo výške 392 867,09 €. V priebehu roka zakúpila drobný neodpisovaný majetok vo výške 24 493,41 € a vyradila neopraviteľný majetok vo výške 1 923,24 €.

## Kontrola zostavenia účtovnej závierky

Kontrolou zákonnosti postupu zostavenia účtovnej závierky za rok 2022 neboli zistené nedostatky, Základná škola Komenského 1/A Modra zostavila výkazy účtovnej závierky – súvahu, výkaz ziskov a strát a poznámky k 31.12.2022 v súlade s Metodickým usmernením MF SR č. MF/019605/2017-352 a postupu pri aplikácii § 1 odsek 3 opatrenia MF SR z 5.decembra 2007 č. MF/25755/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov. Údaje vo výkazoch účtovnej závierky nadväzovali na údaje vykázané v Hlavnej knihe za rok 2022. V Registri účtovných závierok bola zverejnená dňa 24.3.2023.



## **Inventarizácia**

Inventarizácia majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2022 bola v Základnej škole Ľudovíta Štára, Komenského 1/A Modra vykonaná na základe „Príkazu riaditeľky školy na uskutočnenie inventarizácie“ zo dňa 16.12.2022, ktorým nariadila vykonať pravidelnú ročnú inventarizáciu majetku, záväzkov, rozdielu majetku a záväzkov ku dňu 31.12.2022, v termíne do 27.1.2023. V Príkaze na uskutočnenie inventarizácie menovala riaditeľka školy inventarizačnú komisiu, čiastkovú inventarizačnú komisiu pre ŠJ a stanovila časový harmonogram inventarizácie s predmetom inventarizácie – kabinetné zbierky DHM, DNHM, Dlhodobý finančný majetok, obežný majetok (zásoby, pohľadávky, finančný majetok), majetok vedený na podsúvahových účtoch a záväzky.

Škola mala vydanú Smernicu pre vykonanie inventarizácie, účinnú od 3.10.2022, vypracovanú v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle Opatrenia MF SR z 8. augusta 2007, č. MF/16786/2007-31.

Inventarizované boli všetky účty účtovných tried 0 - 4 a podsúvahový účet č. 751. Z inventarizácie boli vyhotovené inventarizačné zápisy podľa jednotlivých účtov a Inventarizačný zápis Ústrednej inventarizačnej komisie o výsledku inventarizácie majetku záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2022 zo dňa 25.1.2023. Inventarizáciou neboli zistené žiadne inventarizačné rozdiely.

Údaje zistené inventarizáciou boli v súlade s konečnými stavmi uvedenými v Hlavnej knihe k 31.12.2022. Dokladová inventúra, ktorou účtovná jednotka preukazuje stav príslušného druhu majetku a záväzkov (prostredníctvom rôznych listín, písomností, účtovných dokladov a pod.) a ktorú je účtovná jednotka povinná vykonať v zmysle § 30 zákona č. 431/2002 Z.z. bola v kontrolovanom subjekte vykonaná s prehľadným preukázaním vyššie uvedeného príslušnými dokladmi a písomnosťami.

Kontrolou inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2022 neboli zistené nedostatky.

## **Kontrola vykonaná na kontrolnej vzorke**

### Dodávateľské faktúry Základnej školy

Základnej škole bolo za rok 2022 doručených spolu 336 dodávateľských faktúr spolu vo výške 222 419,81 €. Kontrolnú vzorku vybranú náhodným výberom na základe úsudku kontrolóra tvorilo 35 faktúr evidovaných v knihe dodávateľských faktúr pod číslami 1022008, 1022012, 1022017, 1022029, 1022032, 1022044, 1022055, 1022062, 1022074, 1022093, 1022099, 1022107, 1022110, 1022111, 1022132, 1022137, 1022141, 1022156, 1022160, 1022179, 1022188, 1022192, 1022211, 1022238, 1022242, 1022270, 1022271, 1022285, 1022289, 1022307, 1022311, 1022312, 1022315, 1022324, 1022329 a 1022335, spolu vo výške 77 189,58 €.

V roku 2022 bolo uhradených 329 faktúr v hodnote 222 419,81 €, neuhradených bolo sedem faktúr spolu vo výške 2 242,14 €, ktoré boli splatné a aj uhradené v januári 2023. Neuhradené faktúry evidované na účte č. 321 boli predmetom inventarizácie k 31.12.2022.

Predmetom kontroly bola evidencia dodávateľských faktúr uvedená v knihe dodávateľských faktúr, dodržanie lehoty splatnosti, úhrada, súlad náležitostí účtovných dokladov s § 10 zákona č. 431/2002 Z. z., prílohy účtovných dokladov, správnosť predkontácie a funkčnej a ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie uvádzanej na účtovných dokladoch, správnosť vykonávania základnej finančnej kontroly, súlad čísla účtu, na ktorý bola poukázaná úhrada s číslom účtu uvádzanom na faktúre, súlad popisu prípadu finančnej operácie s predmetom činnosti kontrolovaného subjektu a v prípade, že bol zakúpený majetok, tak jeho zaradenie do majetku.

Všetky faktúry z kontrolnej vzorky boli uhradené včas, zaúčtované boli na správnych účtoch v súlade s Opatrením Ministerstva financií SR z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Na účtovných dokladoch bola uvedená správne ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie a funkčná klasifikácia a základná finančná kontrola bola vykonaná v súlade s § 7 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite. Zakúpený drobný hmotný a nehmotný majetok bol zaradený koncom roka na podsúvahový účet č. 751.

Kontrolou neboli zistené nedostatky.

#### Dodávateľské faktúry Školskej jedálne

Školskej jedálni pri ZŠLŠ bolo v roku 2022 doručených 188 dodávateľských faktúr za potraviny a potravinový tovar, spolu vo výške 181 635,91 €. Všetky faktúry doručené v roku 2022 boli v roku 2022 uhradené. Kontrolnú vzorku tvorilo 20 dodávateľských faktúr, evidovaných v knihe dodávateľských faktúr ŠJ pod číslami 2022001, 2022008, 2022013, 2022017, 2022030, 2022049, 2022053, 2022063, 2022069, 2022082, 2022086, 2022110, 2022121, 2022135, 2022149, 2022151, 2022163, 2022167, 2022185 a 2022186, spolu v hodnote 45 503,73 €.

Všetky faktúry z kontrolnej vzorky boli uhradené v lehote splatnosti, zaúčtované boli na správnych účtoch v súlade s Opatrením Ministerstva financií SR z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, na účtovných dokladoch bola uvedená správne ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie a funkčná klasifikácia a základná finančná kontrola bola vykonaná v súlade s § 7 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite.

Kontrolou neboli zistené nedostatky.

#### Odberateľské faktúry Školskej jedálne

Školská jedáleň pri ZŠLŠ vystavila v roku 2022 95 faktúr, spolu vo výške 27 175,82 €. V roku 2022 boli Školskej jedálni uhradené faktúry vo výške 25 774,86 €, neuhradená ostala jedna faktúra vo výške 1 400,96 €. Kontrolnú vzorku tvorilo 11 faktúr vystavených Školskou jedálňou, evidovaných v Zozname odberateľských faktúr ŠJ za rok 2022 evidovaných pod číslami 4022004, 4022008, 4022016, 4022027, 4022035, 4022036, 4022042, 4022052, 4022067, 4022068 a 4022069, spolu v hodnote 7 947,67 €.

Všetky faktúry z kontrolnej vzorky boli uhradené v lehote splatnosti, zaúčtované boli na správnych účtoch v súlade s Opatrením Ministerstva financií SR z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31 a základná finančná kontrola bola vykonaná v súlade s § 7 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite.

Preverení vybranej kontrolnej vzorky účtovných dokladov bolo zistené, že základná škola, školský klub detí a školská jedáleň v priebehu roka 2022 účtovala jednotlivé účtovné prípady do obdobia, s ktorým časovo a vecne súviseli, dodržiavala postupy účtovania a uplatňovala rozpočtovú klasifikáciu.

#### Pokladnica

Začiatkový stav pokladnice k 01.01.2022 aj konečný zostatok k 31.12.2022 bol 0,00 €. Príjmy aj výdavky v období od 1.1.2022 do 31.12.2022 predstavovali 4 859,99 €. Inventarizáciu stavu pokladničnej hotovosti vykonal kontrolovaný subjekt v sledovanom období štyrikrát, ku dňu 31.3.2022, 30.6.2022, 30.9.2022 a k 31.12.2022, v súlade s § 29

ods. 3 zákona č. 431/2002 Z. z. Suma zistená inventarizáciou súhlasila so zostatkami pokladničnej knihy k danému dňu a so zostatkom účtu č. 211 k 31.12.2022 v hlavnej knihe.

Kontrolnú vzorku vybranú náhodným výberom na základe úsudku kontrolóra tvorili štyri príjmové pokladničné doklady – dotácie pokladnice spolu vo výške 2 600,- € a 16 výdavkových pokladničných dokladov spolu vo výške 1 369,80 €. Kontrolnú vzorku tvorili pokladničné doklady evidované v pokladničnej knihe pod číslami 1, 2, 5, 9, 21, 24, 28, 40, 45, 57, 66, 70, 73, 87, 101, 104, 107, 113, 114 na sumu 148,20 € a 144 na sumu 24,50 €. So zamestnankyňou v pracovnej pozícii pokladníčka mala základná škola uzatvorenú dohodu o hmotnej zodpovednosti zo dňa 12.6.2019. V kontrolovanom období neprišlo k zmene pokladničky.

Postupy pokladničných operácií upravovala v kontrolovanom subjekte interná smernica „*Smernica pre vedenie pokladnice*“ č. 7/2019, účinná od 12.6.2019.

Predmetom kontroly bola evidencia pokladničných dokladov v pokladničnej knihe, súlad náležitostí účtovných dokladov s § 10 zákona č. 431/2002 Z. z., prílohy účtovných dokladov, správnosť predkontácie a funkčnej a ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie uvádzanej na účtovných dokladoch, či základná finančná kontrola bola vykonaná pred realizáciou finančnej operácie/časti finančnej operácie, či bola základná finančná kontrola vykonaná v súlade s § 7 ods. 3 zákona č. 357/2015 Z.z., súlad popisu prípadu s vykonávanou finančnou operáciou s predmetom činnosti kontrolovaného subjektu a v prípade dotácií pokladne či bol vykonaný vklad finančných prostriedkov do pokladnice v deň výberu z bankového účtu/bankomatu.

Pokladničné doklady boli vyhotovované v súlade s § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z., zaúčtované boli na správnych účtoch, na dokladoch bola správne uvedená ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie a správna funkčná klasifikácia. Základná finančná kontrola bola vykonaná v súlade s § 7 zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite. Dotácie pokladnice boli zaúčtované v deň výberu hotovosti z bankomatu.

### **Zistenie:**

- **limit pokladničnej hotovosti** bol v Smernici pre vedenie pokladnice stanovený vo výške 1 000,- €. V roku 2022 **bol prekročený jedenkrát, dňa 17.10.2022**, kedy bol na konci dňa v pokladničnej knihe zostatok vo výške **1 068,41 €**,

### **Kontrola zverejňovania zmlúv, dodávateľských faktúr a objednávok**

V zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) (ďalej len „zákon č. 211/2000 Z. z.“) je kontrolovaný subjekt osobou povinnou sprístupňovať informácie.

Zákomom č. 395/2021 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, došlo k zmene § 5a ods. 6 zákona č. 211/2000 Z.z., ktorý od 31.marca 2022 znie takto: „*Povinne zverejňovaná zmluva, ktorej účastníkom je povinná osoba, sa zverejňuje registri...*“. Z toho dôvodu platí všeobecná povinnosť zverejňovať povinne zverejňované zmluvy v Centrálnom registri zmlúv a s účinnosťou od 31. 3.2022 tak aj obce, vyššie územné celky, povinné osoby, ktoré sú ich rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou a povinné osoby, v ktorých majú viac ako 50 % účasť, sú povinné zverejňovať zmluvy v Centrálnom registri zmlúv.

Kontrolou bolo predložených 26 zmlúv a dodatkov k zmluvám, uzatvorených v roku 2022. Všetky zmluvy uzatvorené v roku 2022 boli zverejnené.

Podľa § 5b ods. 1) povinná osoba zverejňuje na svojom webovom sídle, ak ho má zriadené, v štruktúrovanej a prehľadnej forme najmä tieto údaje:

- a) o vyhotovenej objednávke tovarov, služieb a prác:
  - 1. identifikačný údaj objednávky, ak povinná osoba vedie číselník objednávok,
  - 2. popis objednaného plnenia,
  - 3. celkovú hodnotu objednaného plnenia v sume, ako je uvedená na objednávke, alebo maximálnu odhadovanú hodnotu objednaného plnenia, ako aj údaj o tom, či je suma vrátane DPH,
  - 4. identifikáciu zmluvy, ak objednávka súvisí s povinne zverejňovanou zmluvou,
  - 5. dátum vyhotovenia objednávky,
  - 6. identifikačné údaje dodávateľa objednaného plnenia,
    - 6a) meno a priezvisko fyzickej osoby, obchodné meno FOP alebo obchodné meno alebo názov PO,
    - 6b) adresu trvalého pobytu FO, miesto podnikania FOP alebo sídlo PO,
    - 6c) IČO, ak ho má dodávateľ objednaného plnenia pridelené,
  - 7. údaje o fyzickej osobe, ktorá objednávku podpísala:
    - 7a) meno a priezvisko FO,
    - 7b) funkciu FO, ak takáto funkcia existuje.

Podľa § 5b ods. 2) údaje o vyhotovenej objednávke tovarov, služieb a prác povinná osoba zverejní do desiatich pracovných dní odo dňa vyhotovenia objednávky tovarov, služieb a prác. Podľa § 5b ods. 4) je povinná osoba povinná zverejňovať údaje o vyhotovenej objednávke tovarov, služieb a prác nepretržite počas piatich rokov odo dňa ich zverejnenia.

Základná škola Ľudovíta Štúra, Komenského 1/A Modra vystavila v roku 2022 celkom 227 objednávok tovarov, služieb a prác. Zverejnené boli na webovom sídle mesta Modra. Predmetom kontroly boli objednávky, ktoré tvorili prílohu účtovných dokladov z kontrolnej vzorky dodávateľských faktúr školy.

Školská jedáleň nevystavovala objednávky na dodávky potravín a potravinového tovaru, dodávané jej boli na základe zmlúv uzatvorených s dodávateľmi jednotlivých druhov potravín, ktoré platili na obdobie 01/2022 až 12/2022

### **Zistenie:**

- o v rozpore s ustanoveniami **§ 5b ods. 2) zákona č. 211/2000 Z. z.** bola objednávka ZŠ, ktorá tvorila prílohu k dodávateľskej faktúre, evidovanej v knihe dodávateľských faktúr pod č. 1022289 **zverejnená po zákonom stanovenom termíne.**

Podľa § 5b ods. 1) povinná osoba zverejňuje na svojom webovom sídle, ak ho má zriadené, v štruktúrovanej a prehľadnej forme najmä tieto údaje:

- b) o faktúre za tovary, služby a práce:
  - 1. identifikačný údaj faktúry,
  - 2. popis fakturovaného plnenia, tak ako je uvedený na faktúre,
  - 3. celkovú hodnotu fakturovaného plnenia v sume, ako je uvedená na faktúre, ako aj údaj o tom, či je suma vrátane DPH,
  - 4. identifikáciu zmluvy, ak faktúra súvisí s povinne zverejňovanou zmluvou,
  - 5. identifikáciu objednávky, ak faktúra súvisí s objednávkou,
  - 6. dátum doručenia faktúry,
  - 7. identifikačné údaje dodávateľa fakturovaného plnenia:
    - 7a. meno a priezvisko FO, obchodné meno FOP alebo obchodné meno alebo názov PO,
    - 7b. adresu trvalého pobytu FO, miesto podnikania FOP alebo sídlo PO,

#### 7c. IČO, ak ho má dodávateľ fakturovaného plnenia pridelené

Podľa § 5b ods. 2) údaje o faktúre za tovary, služby a práce povinná osoba zverejní do 30 dní odo dňa zaplattenia faktúry. Podľa § 5b ods. 4) je povinná osoba povinná zverejňovať údaje o faktúrach za tovary, služby a práce nepretržite počas piatich rokov odo dňa ich zverejnenia. Dodávateľské faktúry zverejňovala ZŠ aj ŠJ pri ZŠ na webovom sídle mesta Modra. Kontrolou zverejňovania dodávateľských faktúr ZŠLŠ a Školskej jedálne pri ZŠLŠ neboli zistené nedostatky.

#### Účtovná agenda školskej jedálne

Účtovnú agendu Školskej jedálne pri ZŠ Ľudovíta Štúra Modra upravovali v kontrolovanom období interné smernice „*Smernica pre vedenie účtovníctva*“ a „*Smernica pre vnútorný obeh účtovných dokladov*“.

Školská jedáleň pri Základnej škole LŠ v Modre zabezpečovala v kontrolovanom období stravovanie žiakov a zamestnancov ZŠ Ľudovíta Štúra, ZŠ Vajanského, Spojenú školu Modra, Spojenú školu Pezinok a Materskú školu Vajanského.

K 1.9.2022 na základe Rozhodnutia riaditeľky Základnej školy Ľudovíta Štúra prijala riaditeľka ZŠ na stravovanie v školskej jedálni stravníkov:

Žiaci ZŠ Ľ.Štúra	380
Zamestnanci ZŠ Ľ. Štúra	60
Spolu ZŠLŠ	<b>440</b>
Žiaci ZŠ Vajanského	267
Zamestnanci ZŠ Vajanského	22
ŽŠ Vajanského spolu	<b>289</b>
Žiaci Spojené škola Modra	41
Zamestnanci Spojená škola Modra	9
Spojená škola Modra spolu	<b>50</b>
Žiaci Spojená škola Pezinok	52
Zamestnanci Spojená škola Pezinok	21
Spojená škola Pezinok spolu	<b>73</b>
Materská škola deti	39
Materská škola zamestnanci	5
Materská škola spolu	<b>44</b>
<b>Spolu stravníci</b>	<b>896</b>

Dodržiavanie finančného limitu na nákup a spotrebu potravín stanovilo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR v materiáli „*Materiálno – spotrebné normy a receptúry, pre školské stravovanie (revízia 2021) s účinnosťou od 01.09.2021*“.

V časti Aplikácia princípov k Materiálno-spotrebným normám a receptúram pre školské stravovanie (revízia 2021) stanovil:

„*Základnou úlohou školského stravovania je zabezpečiť systém plnohodnotnej výživy podľa odporúčaných výživových dávok pre jednotlivé kategórie stravníkov a uskutočňovať výrobu*

*jedál a nápojov z čerstvých surovín v zmysle zásad správnej výrobnéj praxe, používať potravinové komodity najvyššej kvality s vysledovateľnosťou pôvodu a uprednostňovať regionálnych výrobcov potravín“.*

*„Stanovenie finančného pásma na nákup potravín zodpovedá priemerným cenovým reláciám základných potravinových komodít v danom regióne a jeho čerpanie je v priebehu školského roka vyrovnané tak, aby finančný limit na konci mesiaca nebol nižší, ale ani neprevýšil 20 % jednoduchého finančného limitu na nákup potravín“.*

Vedúca jedálne vyhotovovala denne na základe jedálneho lístka a počtu stravníkov „Stravný list“, kde evidovala vydané potraviny zo skladu a normovanú spotrebu potravín na daný deň. Vo finančnej bilancii na základe počiatočného stavu v daný deň, finančnej normy a výdaja potravín v príslušnom dni uvádzala rozdiel daného dňa a konečný stav príslušného dňa. Predmetom kontroly boli číselné údaje za mesiac marec 2022. Číselné údaje jednotlivých dní nadväzovali na predchádzajúce dni a súhlasili s údajmi uvedenými v Konečných stavoch výkazov za rok 2022. Kontrolou neboli zistené nedostatky.

Na základe súhrnných mesačných podkladov od vedúcej ŠJ za predpisy stravného a predpisy réžie, príjmiem a výdajok skladu, počtov jedál, dotácií na obedy vyhovovala účtovníčka na mesačnej báze účtovné doklady školskej jedálne.

#### Hospodárenie s finančnou normou za rok 2022

	Skutočné N na potraviny	Normované N na potraviny	Rozdiel v prísluš. mesiaci	Prenos z predch. mesiaca	Percent. limit	Vrátane prenosu z predch. mesiaca	% po prenose rozdielu z predch. mesiaca
január	15 328,63	15 262,81	-65,82	74,57	-0,43	+8,75	+0,06
február	14 706,42	14 762,19	+55,77	+8,75	+0,38	+64,52	+0,44
marec	17 710,83	17 650,59	-60,24	+64,52	+0,34	+4,28	+0,02
apríl	16 142,95	16 142,95	-0,84	+4,28	-0,01	+3,44	+0,02
máj	20 671,95	20 675,36	+3,41	+3,44	+0,01	6,85	+0,03
jún	20 179,76	20 183,34	+3,58	6,85	+0,02	+10,43	+0,05
júl	2 286,28	2 276,68	-9,60	+10,43	-0,42	+0,83	+0,04
august	0,00	0,00	0,00	+0,83	-	+0,83	-
september	18 253,24	18 591,42	+338,18	+0,83	+1,85	339,01	+1,85
október	20 180,34	19 733,16	-447,18	339,01	-2,22	-108,17	-0,54
november	20 603,36	20 384,98	-218,38	-108,17	-1,06	-326,55	-1,58
december	12 925,34	12 890,52	-34,82	-326,55	-0,27	-361,37	-2,80

Školská jedáleň pri Základnej škole Ľudovíta Štúra dodržala vo všetkých mesiacoch roku 2022, aj vrátane prenosu z konca roka 2021 percentuálny limit na nákup potravín stanovený v materiáli Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR „Materiálno – spotrebné normy a receptúry, pre školské stravovanie (revízia 2021)“.

Konečné stavy výkazov Zoznam výdajok za obdobie od 1.1.2022 do 31.12.2022 a Zoznam príjmiem za obdobie od 1.1.2022 do 31.12.2022 súhlasili s číselnými údajmi účtu č. 112 – Materiál na sklade v hlavnej knihe k 31.12.2022 – zostatkom k 1.1.2022, obratmi strán MD a Dal a zostatkom k 31.12.2022.

Údaje za hospodárenie s finančnou normou evidované k 31.12.2022 v oblastiach „Limit detí“, „Limit zamestnancí“, „Limit cudzí“ a „Limit MŠV“ súhlasili s údajmi vykazovanými a účtovanými v jednotlivých mesiacoch a zostatok k 31.12.2022 predstavoval -361,37 €.

Inventúrny súpis potravín k 31.12.2022 súhlasil s údajmi uvedenými v Obratovej súpiske za december 2022 a údajmi účtu č. 112 v Hlavnej knihe k 31.12.2022.

### **Kontrola dodržiavania zákonných povinností podľa zákona o verejnom obstarávaní**

Oblasť verejného obstarávania bola v roku 2022 upravená v zákone č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Základná škola Ľudovíta Štúra mala kontrolovanú oblasť upravenú vo vnútornej smernici „*Smernica č. 1/2019 upravujúca záväzné postupy pri uplatňovaní zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*“, ktorá platila v období od 1.1.2019 do 31.3.2022. Od 1.4.2022 ju nahradila „*Smernica o verejnom obstarávaní č. 2/2022*“, „*Dodatku č. 1 k smernici o verejnom obstarávaní č. 1/2019*“, ktorý upravoval finančné limity, „*Dodatku č. 2 k smernici o verejnom obstarávaní č. 1/2019*“, ktorým boli upravené postupy pri určovaní predpokladanej hodnoty zákazky a „*Dodatku č. 3 k smernici č. 1/2019 o verejnom obstarávaní*“, ktorý upravoval postupy pri nákupe učebníc s nízkou hodnotou.

V roku 2022 obstarala v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. potraviny pre školskú jedáleň pri ZŠ na základe siedmich výziev na predkladanie ponúk zo dňa 15.12.2021 s predpokladanou hodnotou zákazky 40 000,- € bez DPH s lehotou predloženia cenových ponúk do 31.12.2021. Zákazky sa týkali nákupu:

1. čerstvého mäsa a mäsových výrobkov s krajinou pôvodu SR,
2. čerstvého chleba, pečiva a pekárenských výrobkov,
3. mlieka a mliečnych výrobkov,
4. čerstvej zeleniny, ovocia a zemiakov,
5. nápojov – ovocných sirupov, ovocných čajov a ovocných štiav,
6. mrazených rýb a mrazených výrobkov a
7. suchých potravín a konzervárenských výrobkov.

Dňa 7.1.2022 sa uskutočnilo otváranie a vyhodnotenie ponúk. Na základe stanovených kritérií boli vybraní víťazní uchádzači, s ktorými Základná škola Ľudovíta Štúra ako kupujúci uzatvorila Rámcové dohody na dodávku tovaru za jednotlivé druhy potravinového tovaru s dobou platnosti rámcových dohôd od 1.1.2022 do 31.12.2022.

V súlade s § 148 zákona č. 343/2015 Z.z. boli v časti Súhrnné správy v elektronickom úložisku ÚVO zverejnené všetky zákazky. Kontrolou obstarávania potravín pre ŠJ neboli zistené nedostatky

Škola viedla evidenciu verejných obstarávaní, v ktorej za rok 2022 evidovala celkom 70 obstarávaní tovarov a služieb.

V roku 2022 obstarala škola okrem potravín pre školskú jedáleň vo väčšine prípadov učebnice pre žiakov školy a pre ZŠ, ŠKD a ŠJ hygienické a čistiace potreby, kancelárske potreby a tovary s hodnotou nižšou ako 5 000,- €.

Učebnice obstarávala v súlade s odporúčaným postupom pri obstarávaní edukačných publikácií na školský rok 2022/2023 vydaným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR na edukačné publikácie pre cudzie jazyky a Metodickým usmernením k príspevku na edukačné publikácie zo štátneho rozpočtu pre školský rok 2022/2023 pre obstarávanie edukačných publikácií pre všetky predmety.

Edukačné publikácie boli obstarané v súlade s usmernením Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR, doložené boli požadované doklady k obstarávaniu, dodržaná bola hospodárnosť a efektívnosť, uplatnené princípy rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie,

transparentnosti. Doložené boli postupy pri určovaní hodnoty zákazky a Záznamy z prieskumu trhu s edukačnými publikáciami za účelom overenia hospodárnosti. Všetky zákazky boli zverejnené v webovej stránke ÚVO v Súhrnných správach, Profile obstarávateľa ZŠLŠ Modra

Kontrolou neboli zistené nedostatky.

### **Kontrola vybavovania sťažností**

V roku 2022 bola Základnej škole Ľudovíta Štúra, Komenského 1/A Modra doručená jedna sťažnosť.

Sťažnosť bola prešetrená v súlade s § 18, zápisnica o prešetrení sťažnosti obsahovala všetky náležitosti v súlade s § 19 a vybavená bola v lehote v súlade s § 13 ods. 1) zákona č. zákona č. 9/2010 Z.z o sťažnostiach.

### **Záver**

Uznesením č. 627/21/2021 zo dňa 14.12.2021 schválilo MsZ rozpočet rozpočtovej organizácii Základná škola Ľudovíta Štúra: príjmy vo výške 1 958 490,- € a výdavky vo výške 1 958 490,- €, z toho bežné výdavky pre Základnú školu vo výške 1 343 490,- €, bežné výdavky na školský klub detí vo výške 187 000,- € a bežné výdavky pre Školskú jedáleň pri ZŠ vo výške 428 000,- €. Originálne kompetencie mesta na školský klub detí schválilo MsZ vo výške 152 000,- € a na školskú jedáleň vo výške 166 000,- €.

MsZ vykonalo zmenu rozpočtu ZŠ Ľ.Štúra v roku 2022 jedenkrát, uznesením č. 705/24/2022 zo dňa 12.5.2022 schválilo v rámci rozpočtových opatrení navýšenie rozpočtu ŠJ pri ZŠLŠ o 11 700,- € o dotáciu na stravu pre deti základnej školy.

Riaditeľka Základnej školy Ľudovíta Štúra vykonala v roku 2022 šesť úprav rozpočtu, ku ktorým viedla ZŠ operatívnu evidenciu. Rozpočtovými opatreniami bol rozpočet príjmov aj výdavkov základnej školy navýšený na 1 425 640,- €, rozpočet školského klubu detí na 195 440,- € a rozpočet školskej jedálne po úpravách predstavoval 476 430,- €.

Základná škola dosiahla k 31.12.2022 príjmy vo výške 1 425 467,70 €, z čoho prenesené kompetencie zo ŠR tvorili 1 284 318,01 €, originálne kompetencie od mesta 9 394,08 € a vlastné príjmy tvorili 130 036,41 €. Príjmovými finančnými operáciami boli do rozpočtu zapojené prostriedky z projektov roku 2021 vo výške 1 719,20 €.

Školský klub detí dosiahol k 31.12.2022 príjmy vo výške 195 428,68 €, pozostávali z originálnych kompetencií od mesta Modra vo výške 152 000,- € a vlastných príjmov vo výške 37 394,81 €. Príjmovými finančnými operáciami bol do rozpočtu zapojený zostatok školného z roku 2021 vo výške 6 033,87 €.

Školská jedáleň dosiahla k 31.12.2022 príjmy vo výške 476 808,05 €, pozostávali z originálnych kompetencií mesta vo výške 163 000,- €, vlastných príjmov ŠJ za stravné, réžiu a dobropis spolu vo výške 260 691,68 € a dotácie od ÚPSVaR vo výške 16 240,90 €. Príjmovými finančnými operáciami boli do rozpočtu zapojené zostatky stravného, réžie a zápezpeky z roku 2021 spolu vo výške 36 875,47 €.

Výdavky Základnej školy k 31.12.2022 predstavovali 1 373 218,67 €. Výdavky Školského klubu detí dosiahli plnenie vo výške 192 921,44 € a výdavky Školskej jedálne dosiahli 434 508,34 €. V roku 2022 vykázala rozpočtová organizácia Základná škola Ľudovíta Štúra len bežné výdavky, neobstarávala žiadne investície.

V roku 2022 mal kontrolovaný subjekt tri strediská – základnú školu, školský klub detí a školskú jedáleň.



K 31.12.2022 mala:

- základná škola 54 zamestnancov, z toho 43 pedagogických, 8 nepedagogických a dvoch zamestnancov zamestnaných na dohodu,
- školský klub detí 9 zamestnancov, z toho 8 pedagogických a jedného nepedagogického,
- školská jedáleň 14 zamestnancov a dvoch zamestnancov zamestnaných na dohodu.

K 31.12.2022 navštevovalo školu 510 žiakov. Prvý stupeň mal zriadených 10 tried a navštevovalo ho 210 žiakov. Druhý stupeň mal zriadených 13 tried s 300 žiakmi. ŠKD navštevovalo 192 žiakov v ôsmich oddeleniach.

Kontrolou dodávateľských a odberateľských faktúr neboli zistené nedostatky, základná škola, školský klub detí a školská jedáleň účtovala jednotlivé účtovné prípady do obdobia s ktorým časovo a vecne súviseli, dodržiavala postupy účtovania a uplatňovala rozpočtovú klasifikáciu.

Kontrolou inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2022, kontrolou dodržiavania zákonných povinností pri verejnom obstarávaní a kontrolou účtovnej agendy školskej jedálne za rok 2022 neboli zistené nedostatky.

Kontrolou pokladničnej agendy a kontrolou zverejňovania objednávok boli zistené nedostatky spôsobené nepozornosťou, po jednom v každej agende.

Uvedené nedostatky nepredstavujú pre kontrolovaný subjekt riziko, preto v správe z kontroly nenavrhujem odporúčenia na elimináciu nedostatkov.

Návrh Správy č. 3/HK/2023 z kontroly zákonnosti, účelnosti a efektívnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami pridelenými z rozpočtu mesta Modra za rok 2022 v Základnej škole, Ľudovíta Štúra Modra bol vypracovaný dňa 30.5.2023 a riaditeľka kontrolovaného subjektu ho prevzala dňa 30.5.2023. Dňa 30.5.2023 riaditeľka e-mailom oznámila kontrole, že k Návrhu správy č. 3/HK/2023 nemá žiadne námietky.

Správa č. 3/HK/2023 z kontroly zákonnosti, účelnosti a efektívnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami pridelenými z rozpočtu mesta Modra za rok 2022 v Základnej škole, Ľudovíta Štúra Modra bola vypracovaná dňa 31.5.2023

Ing. Zuzana Lazarová,  
hlavná kontrolórka mesta Modra

.....

Správu č. 3/HK/2023 z kontroly zákonnosti, účelnosti a efektívnosti pri hospodárení s finančnými prostriedkami pridelenými z rozpočtu mesta Modra za rok 2022 v Základnej škole, Ľudovíta Štúra Modra prevzala

PaeDr. Zlatica Lišková  
riaditeľka ZŠ Ľ. Štúra

.....

dátum

.....

podpis

Rozdeľovník: 1 x riaditeľka ZŠ Ľ.Štúra, Modra  
1 x primátor mesta Modry  
1 x hlavná kontrolórka